

令和7年度補正 競争力強化型機器等導入緊急対策事業
概算払・精算払請求書 提出書類

一般社団法人 漁業経営安定化推進協会

【概算払請求書】

- ・ 概算払請求書かがみ
- ・ 管理運営規程
- ・ 管理台帳
- ・ 振込口座報告書
- ・ 通帳の写し（表紙、表紙裏）
- ・ 交付決定通知のコピー
- ・ 見積書の写し
- ・ 納品書の写し
- ・ 据付完了書の写し
- ・ 請求書の写し
- ・ 被代替機器の処分確認書兼誓約書（有償下取以外の場合）
- ・ 取り付け作業等の写真（ボード、銘板プレート読める写真）

【精算払請求書】

- ・ 精算払請求書かがみ
- ・ 実績報告書 ※
- ・ 管理運営規程
- ・ 管理台帳
- ・ 振込口座報告書
- ・ 通帳の写し（表紙、表紙裏）
- ・ 交付決定通知のコピー
- ・ 見積書の写し
- ・ 納品書の写し
- ・ 据付完了書の写し
- ・ 請求書の写し
- ・ 領収書の写し ※
- ・ 被代替機器の処分確認書兼誓約書（有償下取以外の場合）
- ・ 取り付け作業等の写真（撮影ボード、機器本体、銘板プレート読める写真など）

※ 概算払請求書を提出完了し助成金支払通知をされた事業実施者は、支払完了後に「実績報告書」と「領収書」のみを漁安協にお送りください。

それ以外の書類提出は不要です。

※ 交付決定後に助成対象以外の見積金額が変更になった場合は、漁安協に連絡をした上で計画申請時の見積書と変更された見積書の写しを一緒に添付ください。